

Huishoudelijk Reglement Vereniging van Botanisch Kunstenaars Nederland

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

1. De vereniging genaamd Vereniging van Botanisch Kunstenaars Nederland (hierna: de vereniging) is bij notariële akte opgericht op 12 april 2006 en is gevestigd te Leiden.
2. Het huishoudelijk reglement (hierna: het reglement) is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging.
3. Veranderingen in of aanvullingen op dit reglement kunnen alleen na goedkeuring van de leden op de algemene vergadering worden doorgevoerd, een en ander met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 6 van dit reglement en de statuten.

HOOFDSTUK 2 LEDEN

Artikel 2 Werkende leden

1. Het werkend lidmaatschap kan worden verkregen door aspirant werkende leden door middel van de ballotageprocedure zoals beschreven in hoofdstuk 3 van dit reglement.
2. In afwijking van het voorgaande artikellid kan een persoon worden uitgenodigd om werkend lid te worden indien de kwaliteit van diens werk naar het oordeel van het bestuur en op basis van beeldmateriaal voldoende bekend is en voldoet aan de criteria van artikel 10 van dit reglement. Een uitnodiging om werkend lid te worden kan slechts worden gedaan door het bestuur, indien het daartoe met tweederde meerderheid van stemmen heeft besloten.
3. Indien een persoon ingevolge het voorgaande artikellid wordt uitgenodigd om werkend lid te worden, vervalt de verplichting om deel te nemen aan de ballotage voor het lidmaatschap van werkend lid. De in artikel 9 van dit reglement voorgeschreven selectieprocedure voor exposities blijft echter onverkort van kracht.
4. Werkende leden zijn verplicht tot regelmatige deelname aan de jaarlijkse algemene ledenexpositie als bedoeld in artikel 11 van dit reglement. Tevens wordt regelmatige deelname aan de overige door de vereniging te organiseren exposities verwacht.
5. Indien een werkend lid gedurende een aaneengesloten periode van vier jaren geen werk aanbiedt voor de jaarlijkse algemene ledenexpositie, dan wel gedurende deze periode werk aanbiedt dat naar het oordeel van het bestuur of de in artikel 20 van dit reglement bedoelde ballotagecommissie van onaanvaardbare kwaliteit is, wordt het werkend lid geschorst voor een periode van één jaar. Gedurende de schorsing blijft het werkend lid verplicht de jaarlijkse contributie te voldoen.
6. Indien een werkend lid, na reeds eenmaal te zijn geschorst, wederom gedurende een periode van vier jaren in gebreke blijft om werk, dan wel werk van voldoende kwaliteit, aan te bieden voor de jaarlijkse algemene ledenexpositie, dan wordt het betreffende lid uit het lidmaatschap ontzet.
7. Bij speciale omstandigheden, zoals ziekte of werkdruk, kan het bestuur besluiten om van schorsing dan wel beëindiging van het lidmaatschap af te zien.
8. De werkende leden verplichten zich één dag per jaar beschikbaar te stellen voor hand en spandiensten, indien daar om verzocht wordt door het bestuur of een der commissies, of een afkoopsom van € 15,= te betalen. Het bestuur kan de afkoopsom jaarlijks verhogen, mits de algemene vergadering daarmee heeft ingestemd.

Artikel 3 Aspirant werkende leden

1. Het aspirant werkend lidmaatschap kan alleen worden verkregen door middel van de ballotageprocedure zoals beschreven in hoofdstuk 3 van dit reglement.
2. Voor de aspirant werkende leden bestaat de mogelijkheid deel te nemen aan de exposities die door de vereniging georganiseerd worden.
3. De aspirant werkende leden verplichten zich één dag per jaar beschikbaar te stellen voor hand en spandiensten, indien daar om verzocht wordt door het bestuur of een der commissies, of een afkoopsom van € 15,= te betalen. Het bestuur kan de afkoopsom jaarlijks verhogen, mits de algemene vergadering daarmee heeft ingestemd.

Artikel 4 Kunstlievende leden

1. Kunstlievende leden zijn diegenen die de doelstellingen van de vereniging onderschrijven en de vereniging willen ondersteunen door middel van een jaarlijkse contributie.
2. Kunstlievende leden kunnen onder andere gevonden worden onder diegenen die aspirant werkend lid willen worden maar die nog niet het beoogde niveau bereikt hebben.
3. Kunstlievende leden hebben stemrecht in de algemene vergadering en kunnen deelnemen aan het bestuur, mits het bestuur voor tweederde uit (aspirant) werkende leden bestaat.
4. Kunstlievende leden worden via de nieuwsbrief op de hoogte gehouden van de activiteiten en de tentoonstellingen van de vereniging.
5. De nieuwsbrief wordt digitaal verspreid, tenzij anders wordt afgesproken.
6. Kunstlievende leden ontvangen 5% korting op de vraagprijs bij aankoop van een kunstwerk op de jaarlijkse algemene ledenexpositie.

Artikel 5 Ereleden

1. Een voordracht tot het benoemen van een erelid als bedoeld in artikel 3 lid 4 van de statuten kan worden gedaan door het bestuur. Het bestuur zal daartoe een gemotiveerd voorstel doen aan de algemene vergadering.
2. Ereleden mogen jaarlijks één werk kosteloos exposeren. Indien het bestuur daartoe aanleiding ziet, kan het met tweederde meerderheid van stemmen besluiten dat een erelid in een jaar meerdere werken kosteloos exposeert.
3. Aan een erelid wordt na elke jaarvergadering het jaarverslag van de secretaris toegezonden. Verzending vindt digitaal plaats, tenzij anders wordt afgesproken.

Artikel 6 Sponsors

1. Een sponsor levert een financiële en/of materiële bijdrage en/of diensten aan activiteiten die door de vereniging georganiseerd worden.
2. De bijdrage kan eenmalig, dan wel structureel zijn. Het bestuur bepaalt in overleg met de sponsor een tegenprestatie.

HOOFDSTUK 3 BALLOTAGE

Artikel 7 De procedure tot verkrijging van het aspirant werkend lidmaatschap

1. Een natuurlijk persoon kan zich door middel van het ballotageformulier schriftelijk aanmelden bij het bestuur om te worden toegelaten tot aspirant werkend lid. Een ballotageformulier kan verkregen worden via de website van de vereniging of via het bestuur.
2. Indien het bestuur een schriftelijke aanmelding als bedoeld in het voorgaande artikellid ontvangt, zal ten minste één keer per jaar een ballotage worden gehouden.
3. De ballotage wordt uitgevoerd door een door het bestuur ingestelde ballotagecommissie, zoals beschreven in artikel 20 van dit reglement.
4. De ballotagecommissie zal de kandidaten uitnodigen voor een eerste presentatie.
5. De kandidaat toont bij de eerste presentatie drie werken van gelijke kwaliteit, beantwoordend aan de in artikel 10 van dit reglement genoemde criteria. De ballotagecommissie kan nadere voorschriften stellen over de wijze waarop de werken gepresenteerd zullen worden.

6. De ballotagecommissie beoordeelt of de door de kandidaat getoonde werken beantwoorden aan de in artikel 10 van dit reglement genoemde criteria en of de kandidaat dient te worden voorgedragen voor het aspirant lidmaatschap. Besluiten hieromtrent worden met meerderheid van stemmen genomen. De leden van de ballotagecommissie brengen hieromtrent schriftelijk en anoniem hun stem uit met 'ja' of 'nee'. Buiten de situatie van een unaniem 'ja' volgt er een discussie en wordt er één keer opnieuw een stemming gehouden die de definitieve uitslag bepaalt.
7. De ballotagecommissie maakt de uitslag van haar stemming schriftelijk bekend aan het bestuur. De uitslag van deze stemming kan inhouden dat de ballotagecommissie het bestuur adviseert tot toelating van de kandidaat als aspirant werkend lid, dan wel tot afwijzing van de kandidaat als aspirant werkend lid.
8. Het bestuur besluit vervolgens conform het advies van de ballotagecommissie en maakt zijn besluit schriftelijk bekend aan de kandidaat.
9. Bij niet-toelating kan de kandidaat een volgend jaar opnieuw verzoeken tot toelating als aspirant werkend lid. Daarbij moet de kandidaat de afgekeurde werken vervangen door nieuwe werken. De eerder door de ballotagecommissie goedgekeurde werken kunnen opnieuw gepresenteerd worden.

Artikel 8 De procedure tot verkrijging van het werkend lidmaatschap

1. Een aspirant werkend lid kan na verloop van minimaal één jaar en maximaal drie jaar na zijn toelating als aspirant werkend lid verzoeken om toelating als werkend lid. De leden 1 tot en met 3 van artikel 7 van dit reglement zijn daarbij van overeenkomstige toepassing.
2. De ballotagecommissie zal het aspirant werkend lid uitnodigen voor een tweede presentatie.
3. Het aspirant werkend lid toont bij de tweede presentatie vijf werken van gelijke kwaliteit, beantwoordend aan de in artikel 10 van dit reglement genoemde criteria. De ballotagecommissie kan nadere voorschriften stellen over de wijze waarop de werken gepresenteerd zullen worden.
4. De ballotagecommissie beoordeelt of de door de kandidaat getoonde werken beantwoorden aan de in artikel 10 van dit reglement genoemde criteria en of de kandidaat dient te worden voorgedragen voor het werkend lidmaatschap. Besluiten hieromtrent worden met meerderheid van stemmen genomen. De leden van de ballotagecommissie brengen hieromtrent schriftelijk en anoniem hun stem uit met 'ja' of 'nee'. Buiten de situatie van een unaniem 'ja' volgt er een discussie en wordt er één keer opnieuw een stemming gehouden die de definitieve uitslag bepaalt.
5. De ballotagecommissie maakt de uitslag van haar stemming schriftelijk bekend aan het bestuur. De uitslag van deze stemming kan inhouden dat de ballotagecommissie het bestuur adviseert tot toelating van de kandidaat als werkend lid, dan wel tot niet-toelating van de kandidaat als werkend lid.
6. Het bestuur besluit vervolgens conform het advies van de ballotagecommissie en maakt zijn besluit schriftelijk bekend aan de kandidaat. Ingeval van niet-toelating door het bestuur, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Een besluit daartoe dient met meerderheid van stemmen door de algemene vergadering te worden genomen.
7. Bij niet-toelating kan de kandidaat een volgend jaar opnieuw verzoeken tot toelating als werkend lid. Daarbij moet de kandidaat de afgekeurde werken vervangen door nieuwe werken. De eerder door de ballotagecommissie goedgekeurde werken kunnen opnieuw gepresenteerd worden.

Artikel 9 De procedure tot toelating tot een expositie

1. Een werkend lid, een aspirant werkend lid en een erelid kan zich schriftelijk aanmelden bij het bestuur om te worden toegelaten tot deelname aan een door of namens de vereniging georganiseerde expositie.
2. Werken komen slechts in aanmerking voor tentoonstelling op een door of namens de vereniging georganiseerde expositie nadat zij daartoe zijn toegelaten door de ballotagecommissie, zoals geregeld in artikel 20, lid 1 van dit reglement. De ballotagecommissie kan hiertoe een incidentele selectiecommissie zoals geregeld in artikel 20, lid 5 van dit reglement instellen.

3. De ballotagecommissie, dan wel de incidentele selectiecommissie, beoordeelt of de door de kandidaat getoonde werken beantwoorden aan de in artikel 10 van dit reglement genoemde criteria en passen binnen de doelstellingen van de expositie. Besluiten hieromtrent worden met meerderheid van stemmen genomen. De leden van de ballotagecommissie, dan wel de incidentele selectiecommissie, brengen hieromtrent schriftelijk en anoniem hun stem uit met 'ja' of 'nee'. Buiten de situatie van een unaniem 'ja' volgt er een discussie en wordt er één keer opnieuw een stemming gehouden die beslissend is voor de uitslag.
4. De ballotagecommissie, dan wel de incidentele selectiecommissie, maakt de uitslag van haar stemming schriftelijk bekend aan de betreffende kandidaat en aan het bestuur. De uitslag van deze stemming kan inhouden dat een of meerdere werken van de kandidaat worden toegelaten tot de expositie, dan wel niet voor toelating tot de expositie in aanmerking komen.

Artikel 10 Ballotage criteria

1. Inhoudelijke criteria:
 - het werk valt onder de noemer 'botanische tekening/schildering' volgens de definitie zoals die gehanteerd wordt door de Vereniging van Botanisch Kunstenaars Nederland:
Een botanische tekening of schildering van een plant toont een gedetailleerde en wetenschappelijk verantwoorde weergave van een plant of delen van een plant, met aandacht voor de specifieke kenmerken die de plant van andere onderscheidt. De afbeelding kan een prototype of een portret van een individuele plant zijn. De hedendaagse botanisch kunstenaar bouwt voort op een eeuwenoude traditie waarbij onderzoek, correcte weergave van het onderwerp en creativiteit in compositie en beeldtaal worden gecombineerd.
 - oorspronkelijkheid: het werk is geen kopie van andermans werk;
 - zeggingskracht;
 - helderheid: het werk is maar voor één uitleg vatbaar;
 - consistentie in kwaliteit van het aangeboden werk;
 - technisch vakmanschap en materiaalbeheersing;
 - technische vernieuwing is niet vereist maar wordt ook niet geschuwd;
 - grafisch reproduceerbaar;
 - relatie tot (kunst)inhoudelijke traditie van het botanisch tekenen
 - presentatie van het werk moet van een professioneel niveau zijn.
2. Andere factoren:
 - diversiteit in onderwerp;
 - eenheid in de oplossing om de onderwerpen weer te geven.

HOOFDSTUK 4 EXPOSITIES

Artikel 11 De algemene ledenexpositie

1. De vereniging organiseert jaarlijks een algemene ledenexpositie.
2. De algemene ledenexpositie staat open voor werkende leden, aspirant werkende leden en ereleden. Deelname voor anderen dan de in de voorgaande zin genoemde leden is slechts mogelijk op uitnodiging door het bestuur.
3. Op de algemene ledenexpositie wordt slechts werk vertoond dat daartoe is toegelaten door middel van de ballotageprocedure zoals beschreven in artikel 9 van dit reglement.
4. Werk mag niet, dan na een interval van drie jaar, wederom op een algemene ledenexpositie geëxposeerd worden.
5. Deelnemers aan de algemene ledenexpositie zijn verplicht de toegelaten werken ter verkoop aan te bieden. In bijzondere gevallen kan het bestuur met tweederde meerderheid van stemmen incidenteel ontheffing verlenen van deze verplichting tot verkoop.
6. Aan deelname aan de algemene ledenexpositie zijn de in artikel 14 van dit reglement genoemde kosten verbonden.

Artikel 12 Overige exposities vanwege de vereniging

1. De vereniging kan besluiten tot het organiseren van incidentele ledenexposities.

2. Deelname aan een incidentele ledenexpositie staat open voor werkende leden, aspirant werkende leden en ereleden. Deelname voor anderen dan de in de voorgaande zin genoemde leden is slechts mogelijk op uitnodiging door het bestuur.
3. Op incidentele ledenexposities wordt slechts werk vertoond dat daartoe is toegelaten door middel van de ballotageprocedure zoals beschreven in artikel 9 van dit reglement.
4. Deelnemers aan incidentele ledenexposities zijn verplicht ten minste een deel van de toegelaten werken ter verkoop aan te bieden. In bijzondere gevallen kan het bestuur incidenteel ontheffing verlenen van deze verplichting tot gedeeltelijke verkoop.
5. Aan deelname aan een incidentele ledenexpositie zijn de in artikel 15 van dit reglement genoemde kosten verbonden.

Artikel 13 Privé exposities door aspirant werkende leden en werkende leden

Bij privé tentoonstellingen van de aspirant werkende leden en de werkende leden wordt verwacht dat zij de doelstellingen van de vereniging naar buiten zullen brengen en het bestuur op de hoogte houden van hun activiteiten ten behoeve van de nieuwsbrief.

Artikel 14 Kosten algemene ledenexpositie

1. Deelnemers aan de algemene ledenexpositie zijn verplicht tot betaling van de volgende bedragen:
 - a. *Werkende leden:* 25 % provisie bij verkoop;
 - b. *Aspirant werkende leden:* 30 % provisie bij verkoop;
 - c. *Ereleden:* één werk gratis, voor de overige werken: 35% provisie bij verkoop;
 - d. *Overigen:* 35% provisie bij verkoop.
2. De bedragen in het voorgaande lid worden verhoogd met het hanggeld, waarvan de hoogte per expositie door het bestuur wordt vastgesteld.
3. Bij verkoop van een werk op de algemene ledententoonstelling moet het bedrag op de rekening van de vereniging worden gestort. De penningmeester zorgt voor verdere financiële afwikkeling met de kunstenaar

Artikel 15 Kosten incidentele ledenexpositie

1. Deelnemers aan een incidentele ledenexpositie zijn verplicht tot betaling van een gedeelte van de kosten die gemaakt worden voor de uitnodigingen en opening.
2. De bijdrage in het voorgaande lid wordt verhoogd met het hanggeld en per expositie door het bestuur vastgesteld.

HOOFDSTUK 5 BESTUUR

Artikel 16 Samenstelling

1. Het bestuur bestaat uit een voorzitter en eventueel een tweede voorzitter, een secretaris en eventueel een tweede secretaris, een penningmeester, en eventueel een tweede penningmeester en algemene bestuursleden.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit nodig achten.

Artikel 17 Taken

1. De voorzitter is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken binnen de vereniging.
2. De voorzitter draagt er zorg voor dat de te verrichten werkzaamheden, die in dit reglement niet uitdrukkelijk aan een ander bestuurslid zijn opgedragen, verricht worden en dat de besluiten van de algemene vergadering worden uitgevoerd.
3. De secretaris voert de correspondentie en beheert het archief van de vereniging en hij tekent namens de vereniging alle uitgaande stukken.
4. De secretaris houdt de leden op de hoogte van de samenstelling van het bestuur en van de adressen van de secretaris en de penningmeester.

5. De secretaris houdt de leden op de hoogte van de samenstelling van de verschillende commissies van de vereniging.
6. De secretaris houdt de Kamer van Koophandel op de hoogte van de wijzigingen van de gegevens van de vereniging.
7. De secretaris schrijft het jaarverslag voor de algemene vergadering.
8. De secretaris, of een door de voorzitter aangewezen persoon, houdt de notulen bij van elke algemene vergadering en behandelt ze op de volgende algemene vergadering.
9. De penningmeester beheert de geldmiddelen en de bezittingen die eigendom zijn van of in het beheer zijn bij de vereniging en is voor dat beheer verantwoordelijk. Hij int de contributies, donaties en andere inkomsten en brengt zo dikwijls als hij dat nodig acht of twee andere bestuurleden hem daarom verzoeken, aan het bestuur verslag uit van de stand der kas.
10. De penningmeester brengt op de algemene vergadering een financieel verslag uit over de periode van zijn ambtsduur in het afgelopen verenigingsjaar.
11. De penningmeester dient op de algemene vergadering de begroting in voor het lopende verenigingsjaar, deze dient door de algemene vergadering te worden goedgekeurd.
12. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester kunnen hun taken gezamenlijk uitvoeren met respectievelijk de tweede voorzitter, de tweede secretaris en de tweede penningmeester. In hun onderlinge verhouding blijven de als eerste functionaris benoemde personen verantwoordelijk.

HOOFDSTUK 6 ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18 Bijeenroepen van de vergadering en agenda

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen op de wijze aangegeven in artikel 18 van de statuten. Een bijeenroeping per e-mail wordt aangemerkt als een schriftelijke mededeling als bedoeld in artikel 18 van de statuten.
2. Bij de oproeping wordt de agenda bijgevoegd. De agenda van de algemene vergadering moet op zijn minst de volgende agendapunten bevatten:
 - opening;
 - vaststelling van de notulen van de vorige vergadering;
 - ingekomen stukken;
 - rondvraag; en
 - sluiting.
3. Indien het bestuur op de vergadering besluit agendapunten niet te behandelen, dienen deze op de volgende vergadering behandeld te worden.
4. Eventuele stukken die voor de besluitvorming van belang zijn, kunnen met de agenda aan de leden worden toegezonden. Desgewenst kan worden volstaan met de mededeling dat de onderliggende stukken bij de secretaris kunnen worden opgevraagd.

Artikel 19 Besluitvorming door de algemene vergadering

1. De algemene vergadering kan besluiten nemen over onderwerpen in dit reglement aangegeven en overigens over alle onderwerpen die de vereniging aangaan.
2. De gevolmachtigde dient een schriftelijke volmacht aan het bestuur te tonen: dit mag een blanco volmacht zijn.
3. Een blanco volmacht geldt voor alle in de vergadering te nemen besluiten, tenzij de volmacht anders aangeeft.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden. Daarbij geldt als uitgangspunt dat over personen in beginsel schriftelijk wordt gestemd en over zaken bij voorkeur bij hand opsteken. Ieder lid kan staande de vergadering een voorstel over de vergader- of stemprocedure doen, waarop de voorzitter – na raadpleging van de algemene vergadering – beslist.
5. De algemene vergadering kan besluiten nemen indien éénvijfde deel van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is, of vertegenwoordigd is. Het aantal aanwezigen in de algemene vergadering dient groter te zijn, dan het aantal vertegenwoordigden.

6. Indien het quorum zoals genoemd in het voorgaande lid niet aanwezig is tijdens de algemene vergadering, dient voor het nemen van besluiten binnen twee maanden een nieuwe algemene vergadering uitgeschreven te worden, met toepassing van artikel 18 van dit reglement. Tijdens die algemene vergadering kunnen de uitgestelde besluiten worden vastgesteld met volstrekte meerderheid van de stemgerechtigde leden die aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn.
7. Uitspraken van de algemene vergadering betreffende een nadere regeling van het inhoudelijk functioneren van de vereniging hebben een geldigheidsduur van twee jaar, tenzij de algemene vergadering een andere termijn vaststelt. Bij het verstrijken van die termijn wordt het betreffende besluit automatisch op de agenda gezet van de eerstvolgende algemene vergadering, waarop de algemene vergadering zich er nogmaals over uitspreekt. Het besluit is dan wederom twee jaar geldig, tenzij voor een andere geldigheidsduur wordt gekozen.
8. Besluitvorming door de algemene vergadering betreffende onderwerpen die niet op de agenda zijn vermeld, is mogelijk mits is voldaan aan de voorwaarden van artikel 18, vijfde lid, van de statuten.

HOOFDSTUK 7 COMMISSIES

Artikel 20 Ballotage commissie (aspirant) werkende leden en exposities

1. Er is een ballotagecommissie die bestaat uit drie personen.
2. Het bestuur benoemt met tweederde meerderheid van stemmen de leden van de ballotagecommissie voor de duur van één jaar. Een lid van de ballotagecommissie kan worden herverkozen.
3. Ten minste één van de leden is lid van het bestuur van de vereniging. De overige leden van de commissie zijn werkende leden van de vereniging. Desgewenst kan de commissie zich bij haar werkzaamheden laten adviseren door een bioloog.
4. De ballotagecommissie verzorgt de ballotage voor het lidmaatschap van aspirant werkende- en werkende leden en voor deelname aan exposities van de vereniging.
5. In afwijking van het voorgaande lid kan de ballotagecommissie ten aanzien van incidentele ledenexposities een incidentele selectiecommissie instellen, mits het bestuur met de samenstelling van deze selectiecommissie heeft ingestemd. De incidentele selectiecommissie heeft een oneven aantal leden.

Artikel 21 Tentoonstellingscommissie

1. Het bestuur kan een tentoonstellingscommissie instellen.
2. De tentoonstellingscommissie wordt voor de duur van een expositie aangesteld.
3. De tentoonstellingscommissie regelt alle praktische zaken rond de expositie waarvoor zij is aangesteld. Een en ander geschiedt binnen de door het bestuur aangegeven kaders.

Artikel 22 Kascommissie

1. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
2. De kascommissie is belast met de controle van de balans en de staat van baten en lasten en heeft inzage in deze stukken.
3. De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting op hun getrouwheid. De commissie brengt op de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

HOOFDSTUK 8 GELDMIDDELEN

Artikel 23 Contributie

1. De contributie voor het lidmaatschap van de werkende-, aspirant werkende- en kunstlievende leden per boekjaar wordt door de algemene vergadering vastgesteld.
2. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

3. De contributie is per 1 januari van het betreffende boekjaar opeisbaar.
4. Bij een wijziging in status van een bestaand lid, gelden de volgende voorschriften. Voor de hoogte van de door het bestaande lid verschuldigde contributie is bepalend de status van het lid per 1 januari van het lopende boekjaar. Een wijziging in lidmaatschapstatus gedurende het boekjaar heeft geen gevolgen voor de hoogte van de verschuldigde contributie. Eventuele tariefswijzigingen die door de algemene vergadering zijn vastgesteld, gelden eveneens pas met ingang van 1 januari van het daarop volgende boekjaar.
5. Voor nieuwe leden gelden de volgende voorschriften:
 - a. Nieuwe leden die uiterlijk 31 augustus van het lopende boekjaar lid worden, zijn de volledige contributie over dat boekjaar verschuldigd.
 - b. Nieuwe leden die op of na 1 september van het lopende boekjaar lid worden, zijn eveneens de volledige contributie over dat boekjaar verschuldigd, met dien verstande dat zij daarmee geacht worden ook de contributie voor het daarop volgende boekjaar te hebben voldaan. Eventuele tariefswijzigingen die nadien door de algemene vergadering zijn vastgesteld, zullen ten aanzien van het eerste volledige boekjaar niet alsnog bij het nieuwe lid in rekening worden gebracht.In beide gevallen is de contributie opeisbaar vanaf het moment dat de aanmelding als nieuw lid door het bestuur is ontvangen.
6. Indien de contributie ondanks een betalingsherinnering niet of niet tijdig wordt voldaan, kan het bestuur besluiten het betreffende lid uit het lidmaatschap te ontzetten.